

Утвержден
решением профсоюзного комитета
протокол № 6
от «05» августа 2020 г.
председатель ПК
_____ Н.Н.Недочитайленко.

**ПЛАН
работы уполномоченного по охране труда**

**МБДОУ ДС КВ №15
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечание
1.Принять участие в работе:			
1.1	комиссии по охране труда в МБДОУ ДС КВ №15	По плану работы комиссии	
1.2	комиссии по подготовке Соглашения по охране труда	январь	
1.3	комиссии по рассмотрению вопроса выполнения Соглашения по охране труда	2 раза в год.	
1.4	комиссии по подготовке раздела Охрана труда проекта Коллективного договора	По плану работы профкома	по мере необходимости
1.5	комиссии по приемке детского сада к началу учебного года	август	Вынесение вопроса на заседание профкома
1.6	комиссии при проведении СОУТ	По плану работы комиссии	
1.7.	расследовании несчастных случаев на рабочем месте	По мере необходимости	
1.8.	комиссии по проверке знаний норм охраны труда у работников	1 раз в год	
1.9	в проведении Дней охраны труда	ежемесячно	
1.10	проведение Всемирного дня охраны труда	28 апреля	
1.11	оформлении Уголка охраны труда	по мере необходимости	совместно с комиссией по охране труда
1.12	проведении учебных эвакуаций	по плану работы комиссии	совместно с комиссией по охране труда
1.13	рассмотрении обращений работников, связанных с нарушением норм безопасности труда со стороны администрации	по мере необходимости	
2.Провести проверки:			
2.1	своевременности проведения Вводного инструктажа и оформление Журнала	3 раза в год	Вынесение вопроса на заседание профкома
2.2.	своевременности проведения Инструктажа повторного на рабочем месте и оформление Журнала	2 раза в год	Вынесение вопроса на заседание профкома

2.3	проведение Внеплановых, Целевых инструктажей.	1 раз в год	информировать профком (комиссию по охране труда ОО) о выявленных
-----	---	-------------	--

			нарушениях
2.4	наличия на рабочих местах инструкций по охране труда.	февраль, сентябрь	Вынесение вопроса на заседание профкома
2.5	обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, спец. одеждой	2 раза в год	Вынесение вопроса на заседание профкома
2.6	состояния охраны труда •S в групповых помещениях •S на пищеблоке - J в прачечной •S музыкальном зале - J складских помещениях	месяц	информировать профком (комиссию по охране труда ОО) о выявленных нарушениях
2.7	состояние охраны труда на рабочих местах повышенной травмоопасности:	месяц	информировать профком (комиссию по охране труда ОО) о выявленных нарушениях
2.8	по результатам проведенных проверок оформлять и предъявлять представления руководителю образовательной организации о нарушении требований норм охраны труда	по мере необходимости	информировать профком (комиссию по охране труда ОО) о выявленных нарушениях
2.9	в период проведения тематических всероссийских профсоюзных проверок: - по осуществлению контроля за безопасной эксплуатацией зданий и сооружений образовательных организаций; - создание и функционирование системы управления охраной труда; - проведение специальной оценки труда; - проведения обязательных медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований.	в течение года	Вынесение вопроса на заседание профкома
2.10	наличие документов в образовательной организации согласно Номенклатуре дел по охране труда	1 раз в год	
3.Осуществлять контроль за:			
3.1	правильностью предоставления льгот и компенсаций за работу во вредных условиях	1 раз в год	Вынесение вопроса на заседание профкома
3.2	своевременностью прохождения медицинского осмотра работниками	1 раз в год	
3.3	проведением 3-х ступенчатого Административно-общественного контроля	постоянно	Вынесение вопроса на заседание профкома (или комиссии по охране труда)

Уполномоченный по охране труда МДОУ детского сада № 122 г.Сочи
Смовж А.П.