

«СОГЛАСОВАНО»

Н.Н.Недочитайленко

председатель профсоюзной организации)

*(подпись)*

«01» декабря 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Н.А.Волков



Заведующий МБДОУ ДС КВ №15

*(подпись)*

«01» декабря 2020 \_\_ г.

М.П.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИИ  
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА  
И СНИЖЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ  
МБДОУ ДС КВ №15**

| Мероприятие                                                                                                                                      | Срок проведения        | Ответственные |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| <b>1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников</b>                                                                        |                        |               |
| Приобретение недостающих средств индивидуальной защиты работников и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ                              | до 01.06.2021 г.       |               |
| Приобретение новых электроламп (энергосберегающего типа) и модернизация текущих в целях обеспечения на предприятии достаточного уровня освещения | По мере необходимости. |               |
| Организация хранения средств индивидуальной защиты всех типов                                                                                    | Постоянно              |               |
| Организация обучения, проверок знаний по охране труда, в                                                                                         | 22.12.2020 г.          |               |

|                                                                                                                      |                                                         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
| соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004 - 90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения»    |                                                         |  |
| Обучение работников ОУ, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений.                    | с 18.11.2020 по 20.11. 2020 г.                          |  |
| Проведение оценки рисков управления охраной труда                                                                    | 1 раз в год до начала учебного года                     |  |
| Подготовка сметы расходов, направляемых на мероприятия по охране труда на текущий год                                | По мере необходимости                                   |  |
| Проведение общего технического осмотра здания и сооружений ОУ с составлением актов                                   | 1 раз в год до начала учебного года                     |  |
| Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря в групповых ячейках/спортзале и на прогулочных площадках ОУ | с 01.03.2021 по 10.03.2021 г.                           |  |
| Модернизация детских игровых/спортивных площадок на территории ОУ, оборудования                                      | с 01.03.2021 по 01.04.2021 г.                           |  |
| Регулярная проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации                      | Постоянно                                               |  |
| <b>2. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда</b>                     |                                                         |  |
| Проведение инструктажей и обучения по охране труда                                                                   | По графику                                              |  |
| Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда                                                           | При заключении трудовых договоров с новыми сотрудниками |  |
| Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях                                          | По требованию                                           |  |
| Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из                                                                 | 1 раза в квартал                                        |  |

|                                                                                                                                                                                  |                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| здания                                                                                                                                                                           |                            |  |
| Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда и пожарной безопасности                              | Постоянно                  |  |
| Приобретение документов, наглядных пособий, литературы, плакатов.                                                                                                                | При изменении НПА          |  |
| Обзор информации по охране труда по ведущим сайтам                                                                                                                               | Ежедневно                  |  |
| Корректировка Положения по СУОТ. Разработка и согласование должностных инструкций                                                                                                | При изменении НПА          |  |
| Подготовка сметы расходов, направляемых на мероприятия по охране труда на текущий год                                                                                            | По мере необходимости      |  |
| Создание электронной базы нормативных правовых документов по охране труда                                                                                                        | Постоянно                  |  |
| Ведение документации по охране труда, формирование дел                                                                                                                           | Постоянно                  |  |
| Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации, приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по охране труда (при наличии финансирования) | При изменении НПА          |  |
| Проведение инструктажей по охране труда:<br>-вводный инструктаж;<br>-первичный инструктаж на рабочем месте;<br>-повторный;<br>-целевой                                           | По мере необходимости      |  |
| <b>3. Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников</b>                                                                                                            |                            |  |
| Проведение обязательных предварительных и                                                                                                                                        | с 10.04.2021 20.04.2021 г. |  |

|                                                                                                        |                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--|
| периодических медицинских осмотров (обследований) работников                                           |                                          |  |
| Организация комнаты отдыха для сотрудников ОУ                                                          | имеется.                                 |  |
| Оказание содействия инициативам сотрудников предприятия по пропаганде и ведению здорового образа жизни | постоянно.                               |  |
| Обновление содержания аптечек первой медицинской помощи                                                | По мере необходимости                    |  |
| <b>4. Прочие мероприятия</b>                                                                           |                                          |  |
| Обеспечение бесперебойного функционирования системы пожарной безопасности в ОУ                         | В течении всего периода реализации плана |  |
| Осуществление производственного контроля                                                               | Постоянно                                |  |
| Подготовка и проведение мероприятий по приемки ОУ к новому учебному году                               | с 01.07.2021 по 01.08.2021 г.            |  |
| Организация мероприятий по подготовки к отопительному сезону.                                          | с 01.06.2021 по 01.08.2021 г.            |  |
| Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора                       | Незамедлительно при получении            |  |
| Проведение испытаний и измерений параметров безопасности электрооборудования                           | Согласно графика                         |  |